

《药物检验综合实训》要求

一、实训前计划

(一) 写实训计划(每2人为小组单位写一份,实训前手写或打印一份,实训后制作成PDF文件,每人各自上传到随身课堂)

接到老师发下来的综合实训相关文件后

1.学习委员召开组长会议

(1) 学习相关文件,领会精神。

(2) 进行实训内容的研讨和安排(特别是涉及仪器的使用安排),

2.组长组员会议

(1) 共同学习相关文件,领会精神。

(2) 进行实训内容的研讨和安排。

3.写实训计划(具体要求见实训计划汇报中的3.实训计划的内容)

按学习委员、组长的安排,每2人为小组单位写实训计划,可以手写,也可以打印。

实训时,将打印(或手写)的实训计划带到实训室,上交老师批改,批改后回发给学生。实训完毕后纸质版以组为单位上交给学习委员,按组别大小顺序(第一、二、三、、、八组)及台号大小(1-1、1-2、1-3、、、、8-3、8-4)顺序排列好,上交给老师。拍摄版(拍摄图片粘在word文档上)以PDF形式每人各自上传到随身课堂,为了避免退回返工,组长先检查是否符合要求再上传。

4.注意事项:

(1) 打印(或手写)实训计划都要有标题,以实训九:葡萄糖的质量检验为例,标题如下:

实训九:葡萄糖的质量检验

---实训计划

21 药学*班第*组 1-1(台号),姓名:李四

(2) 上传到随身课堂上文件名以实训九:葡萄糖的质量检验为例,统一为:

21 药学*班第*组 1-1(台号)实训计划:实训九:葡萄糖的质量检验

(二) 实训计划汇报

1.由学习委员协调,各组做好分工,按下表的安排进行实训计划汇报(以PPT形式);

2021 药学*班药物检验综合实训计划汇报安排

汇报组别	汇报内容	主讲人	组别	汇报时间
	实训十：10%葡萄糖注射液的质量检验		第一、二、三、四组	13 周
	实训五：西咪替丁片的质量检验		第五、六、七、八组	14 周

注意：每组都要制作实训汇报的 PPT，课堂上将随机抽取一组进行汇报，其他组负责对汇报内容进行提问，每组的 PPT 实训前，学习委员收集好发给老师（359950523@qq.com），汇报前拷贝到实训室电脑上，汇报完成作适当修改后**转换成 PDF** 上传到随身课堂上。

3.实训计划的内容：

（1）实训预习情况和内容

1）实训目的

2）实训项目及相应的原理和步骤

先写原理，再写步骤，步骤要以流程的形式书写

（注：实训报告中此部分内容可简略，并注明见实训计划）

（2）批内实训安排；特别是仪器的使用安排（批长组织组长进行协调）（**PPT 汇报要有讨论的相片或视频佐证**）

（3）组内实训安排；（组长组织组员进行协调）（**PPT 汇报要有讨论的相片或视频佐证？**）

（4）两人合作实验的安排情况；**汇总时作简单描述。**

（5）配液记录

（使用量小的，由批长安排某组同学配制，供本批同学使用，其它量多的，由组长安排组员配制）

具体要求按附件一：溶液配制记录表-模板进行

三、注意事项

1.实训计划的汇报形式：做成 PPT 进行汇报，汇报时间 10min。

2.实训计划的文档要统一调整版面，大标题用三号字体，小标题用四号字体，正文用小四号字体，行距为多倍行距 1.25。

3.实训计划汇报做成的 PPT 要求：大标题用 36 号加粗微软雅黑字体，正文用 28 号微软雅黑字体，要进行重点突出或标注的用红色字体标明。

四、实训报告（以个人为单位）

1.实训预习报告中的“2.根据标准操作规程归纳实训的简要步骤，制定实训计划”可写见实训计划

2.实训结束后上交实训报告

3.老师批改后，学生及时拍摄保存，拍摄图片粘在 word 文档上以 PDF 形式上传到随身课堂，**为了避免退回返工，组长先检查是否符合要求再上传。**

文件名以实训九：葡萄糖的质量检验为例，**统一为：**

21 药学*班第*组 1-1（台号）**XX 同学**的实训报告：实训九：葡萄糖的质量检验